

# REFERENZSCHREIBEN FÜR BANK

An die zuständige Bank

Betreff: **Referenzschreiben**

Hiermit bestätigen wir, dass Herr/Frau \_\_\_\_\_, geboren am \_\_\_\_\_, wohnhaft in \_\_\_\_\_, bei uns als Kunde geführt wird. Im Rahmen seiner/ihrer Geschäftsbeziehung zeigte sich der Kunde stets als zuverlässig und vertrauenswürdig.

## Kontoangaben:

Kontoinhaber : \_\_\_\_\_

IBAN : \_\_\_\_\_

BIC : \_\_\_\_\_

Der Kunde hält sein Konto stets in geordnetem Zustand und erfüllt seine finanziellen Verpflichtungen innerhalb der vereinbarten Fristen. Es liegen keine negativen Einträge oder Rücklastschriften vor.

Dieses Referenzschreiben wird auf ausdrücklichen Wunsch des Kunden ausgestellt und dient ausschließlich zur Vorlage bei der Bank.

**Datum:**

\_\_\_\_\_

(Ort, Tag)

**Unterschrift:**

\_\_\_\_\_

(Bankmitarbeiter)

Originalquelle dieses Dokuments:

<https://schnellmuster.com/referenzschreiben-bank/>

War diese Vorlage für Sie hilfreich?

Weitere aktuelle Vorlagen finden Sie unter:

<https://schnellmuster.com>

Mehr Vorlagen

Diese Vorlage ist ausschließlich für den persönlichen, nicht kommerziellen Gebrauch bestimmt.  
Bei Weitergabe oder Veröffentlichung ist die Nennung der Quelle verpflichtend.

Diese Vorlage dient lediglich zur Orientierung und stellt keine Rechtsberatung dar.  
Es wird empfohlen, sich im Einzelfall an eine fachkundige Rechtsberatung zu wenden.