

KÜNDIGUNG DER LOHNABNAHME

Absender:

Name, Vorname : _____

Straße, Hausnummer : _____

PLZ, Ort : _____

Empfänger:

Lohnabnahme

Straße und Hausnummer

PLZ, Ort

Betreff: Kündigung meiner Lohnabnahme

Sehr geehrte Damen und Herren,

hiermit kündige ich meine bestehende Lohnabnahme fristgerecht und ordentlich zum nächstmöglichen Zeitpunkt.

Ich bitte Sie, mir den Erhalt dieses Schreibens sowie das Beendigungsdatum der Lohnabnahme schriftlich zu bestätigen.

Ich danke Ihnen für die bisherige Zusammenarbeit.

Mit freundlichen Grüßen,

Unterschrift:

Datum:

Originalquelle dieses Dokuments:

<https://schnellmuster.com/lohi-kundigung-vorlage/>

War diese Vorlage für Sie hilfreich?

Weitere aktuelle Vorlagen finden Sie unter:

<https://schnellmuster.com>

Mehr Vorlagen

Diese Vorlage ist ausschließlich für den persönlichen, nicht kommerziellen Gebrauch bestimmt.
Bei Weitergabe oder Veröffentlichung ist die Nennung der Quelle verpflichtend.

Diese Vorlage dient lediglich zur Orientierung und stellt keine Rechtsberatung dar.
Es wird empfohlen, sich im Einzelfall an eine fachkundige Rechtsberatung zu wenden.